

Na temelju članka 107. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. - pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23), članka 6. Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Kalnik i odredbi Pravilnika o Izmjenama i dopunama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Kalnik, ravnateljica Osnovne škole Kalnik, Kalnik, Trg Stjepana Radića 9 objavljuje

NATJEČAJ
za zasnivanje radnog odnosa

- stručni suradnik knjižničar (m/ž) – 1 izvršitelj/ica na određeno nepuno radno vrijeme, 20 sati ukupnog tjednoga radnog vremena (zamjena), mjesto rada Kalnik.

Na natječaj se mogu javiti muške i ženske osobe u skladu sa Zakonom o ravnopravnosti spolova (NN 82/08. i 69/17.).

Uvjeti za zasnivanje radnog odnosa:

Uz opći uvjet za zasnivanje radnog odnosa sukladno općim propisima o radu, kandidati/kinje moraju ispuniti i posebne uvjete:

- poznavanje hrvatskog jezika i latiničnog pisma u mjeri koja omogućava izvođenje odgojno-obrazovnog rada
- odgovarajuću vrstu i razinu obrazovanja iz članka 105. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12. - pročišćeni tekst, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22. i 156/23.) te vrstu obrazovanja za stručnog suradnika knjižničara iz članka 29. točke f) Pravilnika o odgovarajućoj vrsti obrazovanja učitelja i stručnih suradnika u osnovnoj školi (NN 6/19. i 75/20.).

U prijavi na natječaj navodi se adresa odnosno e-mail adresa na koju će se dostaviti obavijest o načinu procjene kandidata/kinja, datumu i vremenu procjene kandidata/kinja.

Uz prijavu na natječaj potrebno je priložiti:

1. životopis
2. diplomu odnosno dokaz o stečenoj stručnoj spremi
3. dokaz o državljanstvu
4. uvjerenje da nije pod istragom i da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ne starije od 6 mjeseci od dana raspisivanja natječaja
5. elektronički zapis ili potvrdu o podacima evidentiranim u matičnoj evidenciji Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje.

Navedene isprave odnosno priloge dostavljaju se u neovjerenoj preslici.

Prije sklapanja ugovora o radu odabrani/a kandidat/kinja dužan/na je sve navedene priloge odnosno isprave dostaviti u izvorniku ili u preslici ovjerenoj od strane javnog bilježnika sukladno Zakonu o javnom bilježništvu (NN 78/93., 29/94., 162/98., 16/07., 75/09., 120/16. i 57/22).

Osobe koje se pozivaju na pravo prednosti sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), članka 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine broj 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 02/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03, 148/13 i 98/19) ili članka 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine broj 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20) te članku 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21), dužne su u prijavi na javni natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema

posebnom zakonu, a imaju prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102.

Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine, broj 121/17, 98/19, 84/21 i 156/23), uz prijavu na natječaj dužne su priložiti i dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Osobe koje ostvaruju pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata (Narodne novine, broj 84/21), uz prijavu na natječaj dužne su u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata.

Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Nikola/popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidat/kinja koji/a je pravodobno dostavio/la potpunu prijavu sa svim priložima odnosno ispravama i ispunjava uvjete natječaja dužan/na je pristupiti procjeni kandidata/kinja sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Kalnik i odredbama Izmjena i dopuna Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Kalnik objavljenim na mrežnoj stranici školske ustanove

[Pravilnik o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Kalnik.pdf \(skole.hr\)](http://www.os-kalnik.skole.hr/upload/os-kalnik/images/static3/1216/attachment/Izmjene_i_dopune_Pravilnika_o_nacinu_i_postupku_zaposljavanja_u_OS_Kalnik.PDF)

[http://www.os-kalnik.skole.hr/upload/os-kalnik/images/static3/1216/attachment/Izmjene i dopune Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u OS Kalnik.PDF](http://www.os-kalnik.skole.hr/upload/os-kalnik/images/static3/1216/attachment/Izmjene_i_dopune_Pravilnika_o_nacinu_i_postupku_zaposljavanja_u_OS_Kalnik.PDF)

U slučaju da kandidat/kinja ne pristupi procjeni kandidata/kinja, smatrat će se da je odustao/la od prijave.

Kandidat/kinja prijavom na natječaj daje privolu za obradu osobnih podataka navedenih u svim dostavljenim priložima odnosno ispravama za potrebe provedbe natječajnog postupka sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Rok za podnošenje prijave na natječaj je osam dana od dana objave natječaja.

Prijave na natječaj dostavljaju se neposredno ili poštom na adresu **Osnovna škola Kalnik, Kalnik, Trg Stjepana Radića 9, 48267 Orehovec** s naznakom „za natječaj – stručni suradnik knjižničar“.

Nepravodobne i nepotpune prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati/tkinje će biti obaviješteni putem mrežne stranice Škole http://os-kalnik.skole.hr/natje_aji_2023_2024

Natječaj je objavljen **08.02.2024.** na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje – Ispostava Križevci te na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči školske ustanove.

KLASA:112-02/24-01/4
URBROJ:2137-75-01-24-1

Kalnik, 08.02.2024.

Ravnateljica:
Đurđica Sučić, dipl.ing.mat.